

к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 2/1¹ 2020 год**
на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов
от " 10 " апреля 20 20 г.

Наименование муниципального учреждения Нефтекумского городского округа Ставропольского края	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нефтекумский многофункциональный культурный центр" Нефтекумского городского округа Ставропольского края
Вид деятельности муниципального учреждения Нефтекумского городского округа Ставропольского края	Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений (90) Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки Деятельность зрелищно-развлекательная прочая

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, пол которым ему утверждается муниципальное задание)

Периодичность ежеквартально (1 кв. за 2020 год)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	
	Дата
	Код по сводному реестру
	По ОКВЭД
90.04.3	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
2020г.	

реестровой записи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁶	Количество поселений	наименование	код по ОКЕИ ²	в муниципальном задании на год ³	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵	(возможное) отклонение ⁶	допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения	плата (цена, тариф)
949916.0.05 78A.0000	культурно-массовый(ин)ой деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, реставрируются и используются объекты культурного наследия	Формы обслуживания	бесплатная	способы обслуживания	в стационарных условиях			Чел	792	561	561	561	10	47.006.0		

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Организация и проведение мероприятий

Код муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

47.006.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель качества муниципальной услуги											отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения	
	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁶				
	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	наименование показателя ³	код по ОКЕИ ³	утверждено в муниципальном задании на год ⁵	исполнено на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁴					
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

591400099; 0.ББ85АА01 000	Услуги по демонстрации винофилатов	формы обслуживания	бесплатная	Место выполнения услуг	В станционных условиях	Средняя заполняемость автопарка	проц	744	80	80	80		
---------------------------------	--	-----------------------	------------	------------------------------	------------------------------	---------------------------------------	------	-----	----	----	----	--	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги				Средний размер платы (цена, тариф)				
	2	3	4	5	6	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁶	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения	
						наименование показателя ³	наименование показателя ³	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵					
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16
591400099; 0.ББ85АА01 000	Услуги по демонстрации и винофилатов	форма обслуживания	Бесплатная	Место выполнения услуг	В станционных условиях	Чел	792	2350	570	575				

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	описание работы	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах				
																			наименование	код по ОКЕИ <6>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Нefтекумского городского округа Ставропольского края
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждается на срок до трех лет в случае утверждения бюджета Нefтекумского городского округа Ставропольского края утвержден на очередной финансовый год и плановый период.
Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим лицам.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль: -оперативный -плановый	По выявленным проблемам, фактам, жалобам, в отношении предоставляемых услуг 1 раз в квартал	Директор
Внешний контроль	1 раз в квартал По выявленным проблемам, фактам, жалобам, в отношении предоставляемых услуг	Отдел Культура АНГО СК
Внутренний контроль финансово хозяйственной деятельности: Документальный контроль исполнения процесса оказания услуг путем проверки	1 раз в квартал	Директор, специалисты «ОМЦОУК» НГО СК МКУК

наличия, оформления и ведения нормативных и технических документов

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: первый квартал, полугодие, девять месяцев, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: учреждение предоставляет отчет Учредителю о выполнении муниципального задания ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предварительный отчет по состоянию на 01 ноября отчетного года и за год в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом.

4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 15 ноября отчетного года.

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

К отчету прилагается пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>:

Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания предоставляется информация о предписаниях (замечания) контролирурующих органов.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания

Руководитель(уполномоченное лицо) директор

A. Муратова
(подпись)

А.М. Муратова

(расшифровка подписи)



« 10 » апреля 2020